

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Č.j.:	11/2019
Vypracoval:	Mgr. Michal Zoubek, ředitel školy
Schválil:	Mgr. Michal Zoubek, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne:	1. 2. 2019
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 2. 2019
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 2. 2019

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení - školní družinu (ŠD) tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Prokazatelné seznámení rodičů s tímto řádem provedou vychovatelky ŠD při zápisu dětí do ŠD.

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

1. Poslání školní družiny

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

Činnost družiny je určena pro žáky prvního stupně základní školy. Přednost mají žáci nižších ročníků. O přijetí žáka do ŠD rozhoduje ředitel školy. Žáka přihlašují rodiče na základě přihlášky. ŠD se naplňuje maximálně do počtu 30 dětí v oddělení.

Na škole fungují zájmové kroužky, jejichž činnost se prolíná s činností ŠD a je na ně brán ohled při plánování činností ŠD.

Činnost ŠD navazuje na vzdělávací činnost základní školy. Týdenní a denní rozvrh činností je sestaven tak, aby vyhovoval požadavkům duševní hygieny - střídání klidných a pohybově náročných činností, práce a odpočinku, organizovaných a spontánních činností. Režim musí vytvářet dobré podmínky pro uskutečňování výchovných záměrů pedagogů. Přitom je nezbytné, aby vyhovoval i potřebám a zájmům dětí a respektoval jejich věkové zvláštnosti. Ve ŠD se uskutečňují činnosti odpočinkové, rekreační, zájmové, sebeobslužné, společensky prospěšné a příprava na vyučování.

Zájmové vzdělávání v ŠD je poskytováno po dobu 10 měsíců (po dobu trvání školního roku). Po dobu podzimních, vánočních, velikonočních a jarních prázdnin se po projednání se zřizovatelem činnost ŠD přerušuje.

2. Provozní doba ŠD

Školní družina je v provozu pro žáky 1. stupně v pracovních dnech ráno od 6:30 do 7:45 hodin. Po skončení vyučování pro přihlášené žáky od 11:40 do 16:45 hodin.

3. Denní režim

6:30 – 7:45	ranní družina – odpočinek, relaxační činnost, spontánní činnosti, rozcvičky (pro děti 1. - 2. ročníku, které vstupují do budovy školy do 7:15 hod. je ranní družina povinná)
11:40 – 13:30	stolování – podle ukončené výuky, vychovatelky si vyzvedávají děti u šaten
12:30 – 13:30	vlastní pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost - podle ukončené výuky
13:30 – 15:00	pobyt na čerstvém vzduchu, pravidelná a příležitostná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost, individuální zájmová činnost
15:00 – 16:45	odpolední činnost – spontánní činnosti, příprava na vyučování, individuální zájmová činnost

4. Podmínky docházky do ŠD a doba odchodu či vyzvedávání žáků

Podmínky docházky (vyzvedávání žáků) jsou upraveny:

- a) přihláškou s vyplněnými odchody žáků ze ŠD
- b) pravidelnými časy pro vyzvedávání zákonným zástupcem- od 15:00 hod.
- c) uvolňováním žáka v jinou dobu než určenou na základě písemné žádosti (zákonný zástupce přebírá plnou zodpovědnost za dítě)
- d) ukončením činnosti ŠD v 16:45 hodin.

Postup vyzvedávání:

- a) Zákonný zástupce či osoba oprávněná zazvoní na zvonek příslušného oddělení ŠD u hlavního vchodu školy,
- b) dítě samo odchází do šatny, převléká se a odchází.

Předem známou delší nepřítomnost žáka v družině zákonný zástupce oznámí písemně.

V případě nevyzvednutí žáka ze školní družiny do stanovené doby vychovatelka kontaktuje telefonicky zákonné zástupce. Pokud se se zákonnými zástupci nelze spojit postupuje dále v součinnosti s Policií ČR.

V případě opakovaného pozdního vyzvedávání dítěte ze ŠD kontaktuje škola příslušný odbor sociální péče.

5. Předávání žáků ze školy do ŠD:

- a) ŠD je v areálu školy – vychovatelky si přebírají děti u šaten od vyučujících
- b) zájmová činnost - doprovod si zajišťují příslušní vedoucí zájmové činnosti

6. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

Za bezpečnost žáků ve ŠD zodpovídají výchovní pracovníci ŠD a řídí se organizačním řádem školy a platnou legislativou.

Vychovatelky zejména:

- a) zajišťují trvalý dohled nad žáky, organizují výchovné činnosti s přihlédnutím k aktuálním podmínkám a fyziologickým potřebám dětí,
- b) v době pobytu mimo budovu školy mají na starosti max. 25 žáků,

- c) v přiměřené míře a s ohledem na věk poučí žáky o chování ve ŠD a před činnostmi s předvídatelným rizikem,
d) v případě úrazu zajistí první pomoc žákovi, u vážného poranění pak lékařské ošetření. Dále pak oznámí úraz zákonnému zástupci žáka, zápis do knihy úrazů.

Pokud žák opakovaně porušuje řád ŠD či pravidla bezpečnosti (zejména ohrožuje zdraví a bezpečnost své nebo ostatních, dochází k úmyslnému ubližování žákům či zaměstnancům), vychovatelka prokazatelným způsobem informuje zákonného zástupce. Pokud se takovéto chování opakuje, může být žák rozhodnutím ředitele z docházky do ŠD vyloučen.

7. Určená místa, kde probíhá výchovně vzdělávací činnost ŠD:

- a) ŠD ZŠ Štěnovice
- b) hřiště areálu ZŠ Štěnovice a dětské hřiště
- c) tělocvična ZŠ Štěnovice
- d) učebny s interaktivními tabulemi
- e) obec a její okolí

8. Spolupráce vychovatelek ŠD se zákonnými zástupci

Zákonní zástupci:

- a) zajišťují řádnou docházku svého dítěte dle přihlášky,
- b) spolupracují a na vyzvání pedagogických pracovníků řeší případné problémy svého dítěte týkající se docházky a chování v ŠD,
- c) respektují denní režim a plánované družinové akce,
- d) včas hradí úplatu za ŠD (viz. Ekonomické podmínky).

9. Ekonomické podmínky

Úplata za zájmové vzdělávání je stanovena přílohou řádu.

Nárok na vrácení úplaty nastává v případě změny školy nebo jiných závažných důvodů. Na úplatu za zájmové vzdělávání může být poskytnuta sleva či úplné prominutí v sociální nouzi. Rodiče si podají žádost na ředitelství školy a donesou doklad pro uznání výjimky ze sociálního úřadu. Ředitel školy pak rozhodne o výši nebo úplném prominutí úplaty.

Úplata je použita na energie a celkový chod ŠD. Dále ŠD využívá příspěvku „ONIV“ – tzn. ostatních neinvestičních výdajů, provozních příspěvků a sponzorských darů od rodičů.

Pokud není zaplacená úplata za žáka v daném termínu a ani po upomínce, může ředitel školy rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny.

10. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole, pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky školy

Práva dětí a žáků

- účastnit se výchovné práce ve školní družině,
- právo na odpočinek,
- na zabezpečení přístupu k informacím, zejména k takovým, které podporují jeho duševní, morální a sociální rozvoj,

- na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku,
- na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají, svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého chování,
- svůj názor může sdělit vychovatelce ŠD, vedoucí ŠD nebo řediteli školy,
- na ochranu před fyzickým, psychickým násilím, nedbalým zacházením a sociálně patologickými jevy,
- na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami,
- na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích, nebo má nějaké problémy,
- na život ve zdravém životním prostředí a na odstraňování škodlivin v rámci možností školy.

Povinnosti dětí a žáků

- na základní vzdělání podle školního vzdělávacího programu, služby školní družiny (dle kapacity) a školní jídelny,
- na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností,
- ve školní družině se chovat ukázněně, udržovat pořádek a dbát pokynů vychovatelek ŠD,
- dbát na hygienu zvláště před jídlem a po použití WC,
- dodržovat pravidla slušného chování a bezpečnosti,
- nesmí svévolně opustit ŠD, totéž platí při činnostech školní družiny venku,
- má povinnost nenosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu svoji a spolužáků,
- do ŠD nenosit cenné předměty a větší obnosy peněz,
- přezouvat se do zdravotně vhodných přezůvek,
- ztrátu osobní věci okamžitě nahlásit vychovatelce. Za mobilní telefon a jiné cenné věci si ručí žák sám,
- nepoškozovat vybavení ŠD, v případě svévolného poškození nebo zničení vybavení bude požadována náhrada,
- pomáhat slabším a zdravotně postiženým spolužákům,
- upozornit vychovatelku nebo jiného pracovníka školy, je-li svědkem násilného chování nebo šikany
- všechny úrazy okamžitě nahlásit vychovatelce.

Žák má zakázáno:

- nosit do školy věci nesouvisející s výukou (např. cennosti, vyšší obnos peněz, šperky),
- nosit do školy a používat věci, které mohou ohrozit zdraví, způsobit úraz, předměty nebezpečné (zbraně i jejich napodobeniny, výbušniny, pyrotechnické výrobky apod.),
- nosit, distribuovat a zneužívat návykové látky ve škole, v areálu školy a na akcích organizovaných školou,
- kouřit v prostorách školy, v areálu školy a při akcích organizovaných školou,
- používat ve škole veškerá elektronická zařízení (mobilní telefony, přehrávače, záznamová zařízení, fotoaparáty apod.) bez souhlasu vyučujícího, včetně pořizování obrazových a zvukových záznamů a jejich následného šíření.

Z nedodržování pravidel chování vyplývají výchovná a organizační opatření.

Práva zákonných zástupců žáků ve školní družině

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- na informace o svém dítěti,
- vznést připomínky k činnosti školní družiny prostřednictvím vedoucí vychovatelky,
- na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se zájmového vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání,
- vznášet připomínky a podněty k práci školní družiny u vychovatelek, vedení školy, Školní rady a sdružení rodičů.

Povinnosti zákonných zástupců žáků ke školní družině

Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

- zajistit, aby žáci docházeli řádně do školní družiny - včas, vhodně a čistě oblečení a upraveni, správně vybaveni a připraveni, nebyli infikováni a nemocni,
- zajistit, aby měli žáci označené své věci,
- informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání,
- informovat vychovatelku o nepřítomnosti žáka ve školní družině,
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se zájmového vzdělávání a chování žáka ve školní družině,
- včas a ve stanovené výši uhradit poplatek za pobyt žáka ve školní družině.

Pravidla vzájemných vztahů zákonných zástupců žáků se zaměstnanci školy

- všichni zaměstnanci školy a žáci školy se vzájemně respektují, dbají o vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností,
- všichni zaměstnanci školy a žáci školy dbají o dodržování základních společenských pravidel a pravidel slušné a zdvořilé komunikace, přicházejí do školy vhodně oblečení a upraveni, ve škole se přezouvají, chovají se k sobě slušně, při setkání se zdraví,
- zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné porušení školního řádu a jsou důvodem k udělení kázeňského opatření. Dopustí-li se žák takového jednání, je informován orgán sociálně-právní ochrany dětí v místě bydliště žáka a státní zastupitelství do následujícího dne,
- zaměstnanci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisejí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření,
- zaměstnanci školy chrání žáky před všemi formami špatného zacházení, sexuálního násilí a zneužívání; dbají, aby žáci nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými; nevměšují se do jejich soukromí.

11. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a jejich ochrany před patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Žáci:

- ve školní družině se přezouvají, dbají na hygienu, zvláště před jídlem a po použití WC,
- při pobytu ve škole a na akcích organizovaných školou se žáci chovají tak, aby neohrozili život, zdraví ani majetek svůj či jiných osob,
- nemanipulují s elektrickými spotřebiči a vypínači, je zakázáno otevírat křídla oken
- při přecházení na akce mimo budovu školní družiny se řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob,

- dodržují řády a pokyny, s kterými je na začátku školního roku seznání vychovatelka školní družiny,
- dodržují zásady bezpečného chování ve třídě, na chodbách, schodištích, v šatnách, při příchodu do školní družiny a odchodu ze školní družiny a na veřejných komunikacích,
- nenosí do školní družiny věci, které mohou ohrozit zdraví a bezpečnost ostatních,
- každý úraz, poranění, nevolnost či nehodu, k níž dojde během pobytu ve školní družině, ihned nahlásí vychovatelce školní družiny,
- dodržují zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek. Porušení tohoto zákazu je bráno jako zvláště závažné porušení vnitřního řádu školní družiny.
- projevy šikanování, rasismu a xenofobie, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., jsou zakázány a jsou považovány za zvláště závažné zaviněné porušení povinností a přestupek proti vnitřnímu řádu školní družiny,
- za závažné porušení povinností stanovených vnitřním řádem školní družiny lze žáka ze školní družiny podmíněčně vyloučit nebo, v případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností, zcela vyloučit. O vyloučení žáka rozhoduje ředitel školy po projednání se zákonnými zástupci žáka,
- hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školského zařízení nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností.

12. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany dětí a žáků

Žáci:

- mají právo užívat zařízení a vybavení školní družiny v souvislosti s výchovnou činností, řídí se pokyny vychovatelek,
- zachází opatrně s pomůckami a hračkami. Poškodí-li svévolně majetek školní družiny, žáků, vychovatelek nebo jiných osob, zajistí zákonní zástupci žáka nápravu - uvedení do původního stavu, případně nákup nové věci,
- udržují v pořádku všechny věci, které tvoří zařízení školní družiny, a pomůcky, které mu byly svěřeny v souvislosti s činností ve školní družině,
- každé poškození nebo závadu ve školní družině žák hlásí vychovatelce.

Ve Štěnovicích dne 3. 1. 2019.

Aktualizace dne 1. 6. 2023.

Mgr. Michal Zoubek
ředitel školy

Příloha provozního řádu školní družiny

Úplata za školní družinu činí 200 Kč za měsíc.

Úplatu za ŠD uhradte za období:

- a) září - prosinec (800,- Kč) - uhradte v období 1. - 30. 9. daného školního roku
- b) leden - červen (1200,- Kč). - uhradte v období 1. - 31. 1. daného školního roku.

Platby za školní družinu provádějte bankovním převodem (upřednostňujeme) nebo hotově v sekretariátu školy.

Číslo účtu: 156 919 902/0600

Variabilní symbol: 2222

Do zprávy pro příjemce uveďte: příjmení a jméno dítěte.

Ve Štěnovicích dne 1. 6. 2023.

Mgr. Michal Zoubek
ředitel školy